МЗ „Южноцентрално държавно предприятие” ДП
ТП „Държавно горско стопанство - Карлово”
гр. Карлово, ул. „Калофер войвода”№23, тел.: +359 33596502
e-mail: dgskarlovo@ucdp-smolian.com

УТВЪРДИЛ: /п/*
Директор на ТП „ДГС КАРЛОВО”
/инж. Златю Кличев/
*Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРС

ПО РЕДА НА

чл.49, ал.1, т.5 и ал.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

предмет на конкурса: „Продажба на стояща дървесина на корен в комплекс с дейността - добив дървесина от Обект №2238, горска територия, държавна собственост, стопанисвана от ТП „ДГС - Карлово” на „ЮЦДП” ДП, гр. Смолян”

Гр. КАРЛОВО, 2022г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

на документацията за участие в конкурс с предмет: „Продажба на стояща дървесина на корен в комплекс с дейността - добив дървесина от Обект №2238, горска територия, държавна собственост, стопанисвана от ТП „ДГС - Карлово” на „ЮЦДП” ДП, гр. Смолян”.

1. **Заповед №3 – 10 – 210/31.05.2022г**. на Директора на ТП „ДГС - Карлово” за откриване на процедурата.
2. **Приложение № 1 -** Образец на Заявление за участие;
3. **Приложение № 2 -** Образец на Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 18, ал.1, т.3, букви „а”, „г” и „е” от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;
4. **Приложение №3 –** Образец на Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 18, ал.1, т.3, букви „б”, „в”, „д” и „ж” от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;
5. **Приложение №4** - Образец на Декларация, че участникът отговаря на техническите изисквания на купувача за изпълнение на дейностите, предмет на конкурса;
6. **Приложение №5 -** Образец на Ценово предложение;
7. **Приложение № 6 -** Проект на договор;
8. **Приложение №7 -** Информация за прогнозната асортиментна структура на насажденията, включени към обекта и начални единични цени на отделните асортименти;
9. Копия на Технологични планове за насажденията включени в обекта;
10. Спецификация за размери и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена от директора на ЮЦДП

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ, ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПРОЦЕДУРАТА, УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В КОНКУРСА

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА КОНКУРСА

КОНКУРСЪТ е с предмет: **„Продажба на стояща дървесина на корен в комплекс с дейността - добив дървесина от Обект №2238, горска територия, държавна собственост, стопанисвана от ТП „ДГС - Карлово” на „ЮЦДП” ДП, гр. Смолян”**

Конкурсът включва следните дейности:

1.1. Продажба на стояща дървесина на корен от Обект №2238, горска територия, държавна собственост, стопанисвана от Териториално поделение ТП „ДГС - Карлово” на „ЮЦДП” ДП, гр. Смолян”. Описът по отдели и подотдели, дървесни видове, прогнозно количество дървесина и начална цена е както следва:

Обект	Дейност	Отдели/подотдели	Дървесен вид	Прогнозно количество дървесина, куб.м.	Начална цена в лева без ДДС
Обект №2238	**Продажба на стояща д-на на корен**	136 „в”, 136 „г”	бк, гбр, здб, кл	921,00	**51 468,44**

1.2. Количествата дървесина от обекта са прогнозни. При наличие на разлики между количествата действително добита дървесина и посочените в таблицата по-горе, заплащането ще се извършва от купувача по достигната на конкурса цена, изчислена за един плътен кубичен метър и формирана, и разпределена пропорционално спрямо процентното увеличение по дървесни видове и асортименти.

1.3 Дървесината ще се получава от временни горски складове с местоположение, определено по технологичен план за насажденията, включени в обекта.

1.4. Условия за получаване на дървесината**: подписване на предавателно – приемателен протокол и предварително заплащане на дървесината.**

1.5. Мерната единица, определена за дървесината е плътен кубичен метър.

1.6. Продажбата на дървесината – предмет на конкурса ще се извършва по асортименти съгласно **Спецификация за размери качество на асортименти дървесина, които се добива и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, неразделна част от конкурсната документация, както и от договора-проект**.

1.7. Срок за изпълнение: Крайният срок за продажба и транспортиране на дървесината от Обект №2238 е до **31.12.2022г**., а срокът на договора е до **31.01.2023г.** Графикът за изпълнение по тримесечия и минимални количества е както следва:

обект	ТРИМЕСЕЧИЯ 2022г.				
	I-во тримесечие - януари, февруари, март	II-ро тримесечие – април, май, юни	III-то тримесечие – юли, август, септември	IV-то тримесечие – октомври, ноември, декември	общо
2238	0,00	0,00	521,00	400,00	**921,00**

1.8. Общата стойност за продажба на стоящата дървесина на корен от обект №2238 е **51 468,44 лв. (петдесет и една хиляди четиристотин шестдесет и осем лева и четиридесет и четири стотинки), без включен ДДС.**

2.1. Съпътстваща комплексна дейност по чл.10, ал.1, т.1 от Наредбата – добив на дървесина, **включваща сеч, разкройване, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на** 290,00 куб.м **маркирана дървесина от** Обект №2238. Прогнозното количество дървесина, отдели и подотдели, дървесни видове и начална цена са както следва:

Обект	Дейност	Отдел, подотдел	Дървесен вид	Прогнозно количество дървесина, куб.м.	Начална стойност лева без ДДС
Обект №2238	**Добив на дървесина**	136 „б”	бк, гбр, здб, кл	290,00	**8 373,74**

2.2. Опис на дървесината /за основната и комплексната дейност/ по дървесни видове, количества, начални цени и сортименти се съдържа в Приложение от конкурсната документация. При възлагане добива на дървесина – предмет на конкурса, се прилага **Спецификация за размери качество на асортименти дървесина, които се добива и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, неразделна част от конкурсната документация, както и от договора-проект**.

2.3. Срок за изпълнение: Крайният срок за добив и извоз на дървесината от Обект №2238 е до **31.12.2022г**., а срокът на договора е до **31.01.2023г**.

Графикът за изпълнение по тримесечия и минимални количества е следния:

обект	ТРИМЕСЕЧИЯ 2022г.				
	I-во тримесечие - януари, февруари, март	II-ро тримесечие – април, май, юни	III-то тримесечие – юли, август, септември	IV-то тримесечие – октомври, ноември, декември	общо
2238 – добив на дървесина	0,00	80,00	190,00	100,00	**290,00**

2.4. Общата стойност за дейността добив на дървесина е **8 373,74 лв. (осем хиляди триста седемдесет и три лева и седемдесет и четири стотинки), без включен ДДС.**

3. Общата стойност на обект №2238, ведно с комплексната дейност е **59 842,18 лв. (петдесет и девет хиляди осемстотин четиридесет и два лева и осемнадесет стотинки), без включен ДДС.**

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В КОНКУРСА

1. В процедурата могат да участват търговци, регистрирани в публичния регистър на Изпълнителна агенция по горите по чл. 241 от ЗГ.

2. Участниците следва да са регистрирани в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите и да притежават удостоверение за регистрация, издадено на основание чл. 241 от ЗГ за дейността – предмет на конкурса по включени в чл.10, ал.1, т.1 от Наредбата.

3. Участниците трябва да имат сключен трудов договор най-малко с едно физическо лице, регистрирано за упражняване на частна лесовъдска практика в публичния регистър на ИАГ за дейностите – предмет на конкурса, включени в чл.10, ал.1, т.1 от Наредбата. Когато управителят или изпълнителен член на управителните органи на участника или физическото лице - едноличен търговец, притежава удостоверение за регистрация, не е необходимо да има сключен договор с друго лице.

4. Всеки участник представя декларация, че

(а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с директора на ЮЦДП и на ТП „ДГС – Карлово";

д) не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към ЮЦДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

з) е внесъл гаранция за участие в конкурса.

Изискванията по букви „а", „г" и „е" включително се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран. Изискванията по букви „а" и „е", се прилагат за лицата изброени в чл. 18, ал. 4 от Наредбата.

Всеки участник представя попълнени и подписани декларации за обстоятелствата, описани по-горе.

5. Участниците трябва да отговарят на специфичните технически и технологични изисквания за извършване на дейностите, определени в заповедта за откриване на процедурата и настоящите условия.

Необходимо е всеки участник да отговаря на техническите и квалификационни изисквания за извършване на дейността, както следва:

- участниците трябва да имат сключен трудов договор най-малко с едно физическо лице, регистрирано за упражняване на частна лесовъдска практика за дейностите – чл.233, ал.1, т.4 от ЗГ. Когато управителят или изпълнителен член на управителните органи на участника или физическото лице - едноличен търговец, притежава удостоверение за регистрация за упражняване на частна лесовъдска практика, не е необходимо да има сключен трудов договор с друго лице;

- назначени на трудов договор лица, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дейността – добив и извоз на дървесината и правоспособност за водач на трактор;

- наличие на горска техника, технически изправна според изискванията на българското законодателство за работа в горите и животинска тяга, предназначена за извоз на дървесината в обекта, както следва:

Обект №	**Назначени лица**			**Моторни триони**	**Животинска тяга**	**трактор**
	секачи	**извозвачи**	**тракторист**			
2238	**4**	**4**	**1**	**4**	**4**	**1**

Обстоятелствата по т.5 се удостоверяват в декларация по образец – **Приложение №4** от конкурсната документация. Преди сключване на договора участникът, определен за купувач представя всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, която е декларирал.

6. Участниците следва да нямат непогасени задължения към ЮЦДП и неговите териториални поделения.

7. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Купувача.

8. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

9. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

10.Всяка оферта **задължително** съдържа изискуемите по чл.18, ал.1 от Наредбата документи и настоящите условия.

11. Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице всички документи, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

12. В процедурата НЕ СЕ ДОПУСКА да бъдат използвани подизпълнители.

III. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ В КОНКУРСА

1. Участниците могат да изтеглят документацията от интернет страницата на „ЮЦДП”, гр. Смолян на следния интернет адрес - http://ucdp-smolian.com/ **БЕЗ ЗАПЛАЩАНЕ**. Участниците, които желаят да получат документацията на хартиен носител, следва да заплатят сума в размер на **2,00 лв. (два лева),** без включен ДДС. Документацията може да бъде закупена всеки работен ден от 8:00ч до 12:00 часа и от 13:00 до 16:00 часа от касата на ТП „ДГС-Карлово”, адрес: гр.Карлово, ул. „Калофер войвода” № 23 в срок до **20.06.2022г**., включително. Цената на конкурсната

документация може да бъде заплатена и на следната банкова сметка: IBAN: BG44CECB979010E7886300, BIC:CECBBGSF на ЦКБ АД.

Закупуването на документацията не е задължително и участниците я закупуват, само ако желаят да я получат на хартиен носител от продавача. Конкурсната документация се публикува на интернет страницата на ТП „ДГС-Карлово" и „ЮЦДП" ДП, гр. Смолян.

2. Гаранцията за участие в конкурса е в размер на **5% (пет процента)** от общата сойност на обект **№2238**, определена в абсолютна сума в размер на **2 992,11 лв. (две хиляди деветстотин деветдесет и два лева и единадесет стотинки).** Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, внесена по сметка на продавача - **IBAN BG 44 CECB 9790 10E7 8863 00, BIC CECBBGSF на „ЦКБ" АД, клон Карлово.** Гаранцията за участие следва да е внесена по посочената банкова сметка до **17:00ч** на **20.06.2022г.**

Внесените гаранции за участие в конкурса да се освобождават, респ. задържат по реда и условията на чл.31 и чл.32 от Наредбата.

3**.** Гаранцията за изпълнение **е 5% от** сбора на достигнатите стойности за продажба и изълнение на комплексната дейност. Представя се в една от следните форми: парична сума, внесена по сметка на ТП „ДГС-Карлово" или банкова гаранция по избор на участника, определен за купувач. Когато участник, определен за купувач, избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, в представената банкова гаранция трябва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от продавача. Следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП „ДГС-Карлово", както и да има срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора. Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за купувач. Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащане на неустойките се уреждат в договора.

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за спечелил конкурса. Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащане на неустойките се уреждат в проекто-договора.

4. Продавачът освобождава и задържа гаранциите за участие и изпълнение по реда на чл.30-33 от Наредбата.

4.1. Внесените гаранции за участие в конкурса се освобождават, респ. задържат по реда и условията на чл.31 и чл.32 от Наредбата.

Продавачът освобождава гаранциите за участие на:

1. отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на продавача за определяне на купувач;

2. на класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора;

3. обжалващия заповедта на продавача за определяне на купувача - в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване;

4. при прекратяване на процедурата за провеждане на открит конкурс, гаранциите на всички участници се освобождават в срок от 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

Гаранциите за участие се връщат след изтичане на гореописаните срокове по заявените от участниците банкови сметки, без да се дължат лихви за периода, през който законно са престояли по сметките на ТП „ДГС - Карлово".

Гаранциите за участие се задържат от директора на горското стопанство по реда и условията на чл.32 от Наредбата, когато:

1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването и;
2. е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл. 35 от Наредбата;
3. не представи документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата в определения срок.

4.2. Гаранцията за изпълнение на сключения договор се освобождава при изпълнение на договорните задължения - в срок **10 работни дни** след окончателното приемане на извършената работа с предавателно-приемателни протоколи за продажбата на стояща дървесина на корен и съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища, както и при условията на проекто договора.

5. Оглед на отделите, включени в обекта може да се извърши в присъствието на служител на ТП „ДГС - Карлово", всеки работен ден от 10:00 до 15:00часа в периода до **20.06.2022г.,** включително при осигуряване на транспорт от участника. Разходите за огледа са за сметка на участника. **Извършването на оглед на обекта не е задължително, както и не е основание за отстраняване на участник от конкурса**.

6. Всеки участник поема всички разноски по закупуване на документацията, изготвяне на офертата и представянето й. От страна на **ТП „ДГС-Карлово"** не може в никакъв случай и при никакви обстоятелства да се заплащат тези разходи, независимо от изхода на процедурата, включително и прекратяването й. Представените оферти не се връщат на участниците.

IV. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Съгласно чл.18, ал.1 от Наредбата и Заповедта за откриване на конкурса офертата на всеки участник следва да съдържа:

1. Заявление за участие по образец – **Приложение №1**. В заявлението се посочват обектът, за който се участва, името на участника, ЕИК, номерът на удостоверението за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 за дейността – добив на дървесина и срокът на валидност на офертата. С подаването на заявлението участникът се съгласява с условията за провеждане на конкурса. При предоставяне на ЕИК ще бъде извършвана проверка на интернет страницата на Агенция по вписванията - търговски регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел за актуалното състояние на търговеца. По декларираните номера на удостоверения ще бъде извършвана проверка на интернет страницата на ИАГ за актуалността на предоставените данни.

2. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 18, ал.1, т.3, букви „а", „г" и „е" от Наредбата – **Приложение №2 (представя се в оригинал).** Изискванията по посочените точки се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран. Декларацията задължително се подписва от всички посочени лица. За деклариране на обстоятелствата по чл.18, т.3 „а", „г", „е" се прилага чл.18, ал.4 от Наредбата и декларацията задължително се подписва от всички лица, посочени в чл.18, ал.4.

4. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 18, ал.1, т.3, букви „б", „в", „д" и „ж" от Наредбата – **Приложение №3 (представя се в оригинал).** Изискванията по посочените точки се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на

държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

5. Декларация, съдържаща списък на техническото оборудване, животинска тяга и персонал за изпълнение на дейността, предмет на конкурса **- Приложение №4.**

6. Запечатан непрозрачен плик с надпис **„Ценово предложение”,** наименованието на участника и обекта, за който той подава оферта. Пликът **„Ценово предложение”** съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на участника – **Приложение №5.** Цената се изписва цифром и словом, без включен ДДС и се предлага в български лева с точност до втория знак от десетичната запетая.

Всички документи в офертата, съдържащи цени поставят в Плик „Ценово предложение”. Ако в офертата има финансово предложение, което не е поставено в Плик „Предлагана цена”, участникът се отстранява от процедурата. Когато участниците не представят някой от гореизброените документи или не са изпълнили други изисквания, предвидени в Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти ще бъдат отстранявани от участие в конкурса и няма да бъдат допускани до разглеждане на ценовото предложение. Прилага се чл.22, ал.5 от Наредбата.

V. ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА

1. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. В плика се поставят документите, изисквани по Раздел IV от настоящите условия, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение”, наименованието на учасника и обекта. **Пликът „Ценово предложение” съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на участника.**

2. Оферти за участие в открития конкурс да се приемат в деловодството на административната сграда на ТП „ДГС - Карлово”, адрес: гр. Карлово, обл. Пловдив, ул. „Калофер войвода” №23 всеки работен ден до 17:00 часа на **20.06.2022г**., включително.

3. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

4. В ТП „ДГС - Карлово” няма да се приемат за участие в процедурата и ще бъдат връщани на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т. 3.

VI.ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА

Конкурсът да се проведе на **21.06.2022г. от 11:00ч**. в административната сграда на ТП „ДГС-Карлово”, адрес: гр. Карлово, п.к.4300, обл. Пловдив, ул. „Калофер войвода” №23”. **Присъствието на участниците на заседанието на комисията НЕ Е ЗАДЪЛЖИТЕЛНО.** Всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания – когато е приложимо.

Провеждането на конкурса, в т.ч. разглеждане, оценяване и класиране на офертите, се извършва от комисия, назначена с писмена заповед от директора на ТП „ДГС - Карлово". Комисията започва работа в обявения в заповедта за откриване на конкурса час, след получаване на списъка с участници и представените оферти. След запознаването със списъка на офертите и участниците, членовете на комисията подписват декларация по реда на чл.21,ал.6 от Наредбата. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съдържанието на постъпилите оферти съгласно изискванията на чл. 18 от Наредбата. Комисията проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп. Офертите се разглеждат и проверяват за съответствие с изискванията, поставени в заповедта за откриване на процедурата, настоящата документация и Наредбата, след което комисията взема решение за допускане до по-нататъшно участие на участниците в процедурата. Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от участниците, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на участника.

1. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА:

Комисията взема решение за отстраняване от конкурса на участник:

1.1. който не е представил някой от изискуемите документи по чл. 18 от Наредбата и посочени в Раздел IV от настоящите условия;

1.2. за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата;

1.3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

1.4. за който се установи, че има непогасени задължения към ЮЦДП или неговите териториални поделения;

Причините за отстраняване и отстранените участници се посочват в протокола. След разглеждането и проверката за допустимост на подадените оферти, комисията отваря пликовете с надпис „Ценово предложение" на допуснатите участници. Не се отварят и и не се разглеждат ценовите предложения на участниците, които са отстранени от по-нататъшно участие.

Комисията отваря пликове „Ценово предложение" на всички допуснати участници и съобщава всички направени предложения. Предложения, подадени в плик „Ценово предложение", в които предложената цена за покупка на прогнозните количества дървесина е **ПО-НИСКА от 51 468,44 лв. (петдесет и една хиляди четиристотин шестдесет и осем лева и четиридесет и четири стотинки), без включен ДДС, не участват в класирането.** Предложения, които надвишават предварително обявената от продавача начална цена за изпълнение на услута – добив на дървесината от **8 373,74 лв. (осем хиляди триста седемдесет и три лева и седемдесет и четири стотинки), без включен ДДС, не участват в класирането.**

2.КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ И КЛАСИРАНЕ:

Критерият за оценка на офертите е „икономически най-изгодна оферта". **Участниците предлагат цена за закупуване на стоящата дървесина корен и цена за извършване на комплексната дейност – добив на дървесина.**

Оценяването на участниците ще се извършва по следната формула:

$$К = \frac{К_{1уч}}{К_{1макс}} \times Т1 + \frac{К_{2мин}}{К_{2уч}} \times Т2$$

КЪДЕТО:

К – комплексна оценка

$К_{1уч}$ е предложената от оценяваният участник цена за закупуването на стояща дървесина на корен

$К_{1макс}$ е най-високата предложена цена за закупуване на дървесината на корен;

$К_{2мин}$ е предложената най-ниска цена за дейността - добив на дървесината;

$К_{2уч}$ е предложената цена от оценявания участник за дейността - добив на дървесината;

Т1 е 85 точки – тежест на ценовото предложение за продажба на дървесина на корен;

Т2 е 15 точки – тежест на ценовото предложение за извършването на дейността добив на дървесина.

Т1 + Т2 = 100

Тежестта на показателите Т1 и Т2 се определя в зависимост от съотношението на началните цени съответно за продажба на стояща дървесина на корен и за добив на дървесина.

Участниците се класират в низходящ ред по броя получени точки, изчислени по посочената формула. Участникът получил най-много точки се класира на първо място.

Комисията оценява предложенията на участниците съгласно критериите, посочени по-горе. Когато двама или повече участници са с еднакви резултати, комисията извършва класирането между тях според показателя с най-голяма тежест, посочен в методиката за оценка. Комисията определя класирания на първо и на второ място участник в конкурса за конкретния обект съобразно времето на подаване на офертата, когато двама или повече участници са с еднакви резултати, включително по показателя с най-голяма тежест - при критерий икономически най-изгодна оферта. Когато е подадена оферта само от един участник, комисията я разглежда и когато участникът отговаря на условията за допускане, включително предложението му е изготвено в съответствие с изискванията на продавача, той се обявява за купувач.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се предава на продавача за утвърждаване. Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

3. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Купувачът прекратява конкурса с мотивирана заповед, когато:

3.1. не е подадена нито една оферта;

3.2. офертите, подадени от участниците, не отговарят на изискванията и условията на продавача;

3.3. първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;

3.4. отпадне необходимостта от провеждане на конкурса в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

3.5. са установени нарушения при откриването и провеждането, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен конкурсът;

3.6. определеният за спечелил конкурса не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата с изключение на тези по буква "г";

3.7. определеният за спечелил конкурса не представи гаранция за изпълнение по договора.

VII.СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Продавачът сключва писмен договор, изготвен в съответствие с условията по чл. 9 г от Наредбата, с участника, определен за купувач. В договора се включват задължително всички предложения на участника в хода на проведения конкурс, въз основа на които е определен за купувач.

Договорът се сключва в 14-дневен срок от:

1. влизането в сила на заповедта за определяне на купувач, или

2. съобщаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

При неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в срок, непредставяне на документите по чл.35, ал. 5 от Наредбата или недоказване с тях на декларираните обстоятелства продавачът със заповед определя за участника, класиран на второ място за купувач.

ПРЕДИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА УЧАСТНИКЪТ, ОПРЕДЕЛЕН ЗА КУПУВАЧ ПРЕДСТАВЯ:

1. всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал, както следва:

- Справка за актуалното състояние на всички действащи трудови договори на участника, издадена от НАП, от която да са видни наетите лица, включително лицензирания лесовъд със срок на валидност 1 (един) месец от представянето й - заверено копие;

- Свидетелства за правоспособност за работа със съответния вид техника, съгласно Закона за регистрация за земеделска и горска техника и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи тази дейност. Правоспособност за работа с моторни триони на лицата, които ще извършват дейността – добив на дървесината (секач – моторист) и свидетелство за правоспособност за водач на трактор за посочения в конкурсната документация брой лица - представят се заверени копия.

Не се приема за доказана правоспособността на назначените квалифицирани работници с удостоверения за: разред, квалификация и други.

- Доказателства, че участникът разполага с техниката и животинска тяга по вид и брой съответстващ на изискванията за обекта, за който сключва договор – документи за собственост, извлечение от инвентарна книга или други счетоводни документи, договори за лизинг и/или договори за наем – заверени копия;

- Свидетелства за регистрация на механизираната техника по реда на Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника /ЗРКЗГТ/ и документ за преминат технически преглед, където е приложимо. *Моторните триони, подлежат на задължителен годишен технически преглед само при първоначална регистрация и промяна в регистрацията.*

2. номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума - в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;

3. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран;

Документите следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

Договор не се сключва с участник, определен за КУПУВАЧ, който:

1. в установения срок не представи документите, посочени по-горе или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;

2. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

3. има парични задължения към ЮЦДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

4. има непогасени парични задължения към ЮЦДП и неговите териториални поделения, за което обстоятелство ще бъде извършвана служебна проверка.

Преди започване на дейността в обекта купувачът се задължава:

- Да представи пред ТП „ДГС - Карлово” копия на фактури за закупуване на защитно облекло, съответстващо на изискванията за защитно облекло за съответните работни позиции и на броя на работниците, които ще работят в обекта;
- Да представи пред ТП „ДГС - Карлово” копия на трудови договори, регистрирани в бюрата по труда с лицата, които ще работят в обекта за изпълнение на дейността, предмет на договора;
- Да осигури предоставяне и използване на защитно оборудване и лични предпазни средства в съответствие с изискванията на нормативната уредба и оценка на риска за съответната работна позиция;
- Да не допуска работници, които не са оборудвани със защитно облекло и лични предпазни средства съгласно минималните изисквания за работа в сечището;
- Да инструктира всички лица, работещи в обекта, включително лицензирания лесовъд чрез отговорник по охрана на труда. Инструктираните лица се подписват, за да удостоверят информираността си на формуляр.
- Да проверява дали работниците, които ще извършват сечта и извоза на дървесината притежават съответните документи, доказващи тяхната правоспособност.

За всички неуредени с настоящите условия изисквания се прилагат разпоредбите на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Закона за горите.